| 序号 | 岗位编码 | 岗位名称 | 需求  人数 | 专业 | 岗位职责 | 岗位条件 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2023020201 | 区人社局  业务受理岗 | 1 | 专业不限 | 1.承担青白江区就业局及区人力资源服务中心补贴性对外办事业务；  2.承担全程帮办服务，包括咨询、导办、受理、发证等政务服务工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.年龄40周岁以下（1983年1月1日以后出生）；  3.能熟练使用办公软件；工作严谨细心、原则性强、责任心强、保密观念强，有良好的职业素养；  4.有优秀的表达能力、沟通技巧和组织协调能力，有服务意识和团队协作精神；  5.具有2年以上相关经验，持有人力资源管理师中级职称及以上，特别优秀的可以适当放宽年龄、学历要求。 |  |
| 2 | 2023020202 | 区人社局  新媒体运营管理岗 | 1 | 专业不限 | 1.负责微信公众号、政务微博、官方抖音号等自媒体平台的日常内容选题、文案撰写、图文美编、发布以及运维传播等； 2.负责制定阶段性推广策略与计划，并根据工作需要制定有效的活动策划；  3.定期对推广效果进行跟踪反馈。 | 1. 大学本科及以上学历并取得相应学位；2.年龄35周岁以下（1988年1月1日以后出生）；   3.具有一定的文字功底、图片处理和摄影能力，熟悉微信公众号、政务微博等平台运行规则，专业基础知识扎实； 4.具有较强的学习能力和业务沟通能力，思路清晰，有强烈的责任心和创新意识；  5.电视编导、新闻传播学类相关专业优先；有新媒体运营工作经验优先（3年以上最佳）。 |  |

附件1

岗位表